



**Proposition 2026/2;**

**Allmänna revideringar av SKF stadgar i enlighet med direktiv från Riksidrottsförbundet**

Vid RF-stämman 2025 (RIM) beslutades det om ändringar i RF:s stadgar. Dessa beslut medför att SF, såsom Svenska Karateförbundet, behöver se över sina stadgar och justera så att SF:s stadgar harmoniserar med RF:s stadgar. Till hjälp för detta arbete har RF tagit fram en checklista och en stadgemall. Efter Riksidrottsstyrelsens (RF) beslut den 20 januari 2026 att fastställa stadgemall för förbund, har arbetet med att identifiera nödvändiga justeringar i SKF stadgar i enlighet med det underlag som kommit från RF genomförts under översyn av förbundets Juridiska Nämnd med hjälp av SKF Kansli.

Förbundsstyrelsen föreslår stämman att besluta om att godkänna presenterade revideringar, (såsom markerade i rött i bilaga) för att följa de riktlinjer och bestämmelser som utfärdats av Riksidrottsmötet och RF.

/ Förbundsstyrelsen



# STADGAR

**Svenska Karateförbundet**

Reviderade enligt stämmobeslut 2026

# **1 kap Allmänna bestämmelser**

## **1 § Uppgift**

**1.1** Svenska Karateförbundet nedan benämnt Förbundet, har till uppgift att administrera och befrämja Karate.

**1.2** Utöver vad i dessa stadgar föreskrivs gäller Sveriges Riksidrottsförbunds (RF:s) stadgar, instruktioner, bestämmelser och övriga föreskrifter.

## **2 § Omfattning**

**2.1** Förbundet är såsom specialförbund anslutet till Sveriges Riksidrottsförbund (RF) vars stadgar och bestämmelser utgör grunden för Förbundets administrativa verksamhet.

**2.2** Förbundet består av de föreningar som enligt 8 kap 1 § i RF:s stadgar och 6 kap 2 § dessa stadgar blivit medlemmar av Förbundet. Dessa föreningar är regionalt sammanslutna i Specialdistriktsförbund (SDF).

## **3 § Beslutande organ**

**3.1** Förbundets beslutande organ är SF-möte (förbundsstämma), extra SF-möte och, när stämman inte är samlad, SF-styrelsen (FS).

## **4 § Distriktsförbund**

**4.1** Förbundet har för sin regionala verksamhet specialdistriktsförbund (SDF).

**4.2** SDF bildas av Förbundet efter samråd med vederbörande distriktsförbundsstyrelse. För SDF är stadgat i 5 kap.

## **5 § Verksamhet**

**5.1** Förbundets verksamhet regleras genom dessa stadgar samt övriga bestämmelser fastställda av förbundsstämma, extra SF-möte, förbundsstyrelse eller av förbundsstyrelse utsett organ.

**5.2** Förbundet är moderbolag till det helägda dotterbolaget Karate for life Sweden AB med organisationsnummer 556768-4914. Bolagets verksamhet är att för Svenska Karateförbundets räkning bedriva internationella evenemang och tävlingsverksamhet inom karate samt därmed förenlig verksamhet.

## **6 § Verksamhets- och räkenskapsår**

**6.1** Förbundets verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari t.o.m. 31 december.

## **7 § Hedersrådets sammansättning**

**7.1** Förbundet kan till Hedersordförande eller Hedersledamot i styrelsen kalla enskild person i Förbundet som på ett utomordentligt sätt främjat förbundets syften. Hedersordförande tillsammans med hedersledamöter utgör Hedersrådet, vars syfte är att vara ett rådgivande organ till sittande Förbundsstyrelse. Hedersordförande har rätt att delta på SF-mötet med en röst.

**7.2** Hedersordförande eller Hedersledamot utses av förbundsstämma på förslag av enig förbundsstyrelse. Det är inte möjligt att ha fler än 2 Hedersordförande samtidigt, utom i det fall en avgående Ordförande utnämns till Hedersordförande. Hedersutnämningen gäller tillsvidare och kan endast upphävas efter förslag av SF-styrelsen eller Juridiska Nämnden, med 2/3 majoritet av SF-mötet, i det fall en hedersordförande eller hedersledamot kan anses motarbeta förbundets administration, syfte eller på annat sätt kan anses skada karatens anseende.

## **8 § Fritt tillträde till tävling och uppvisning**

**8.1** Förbundsstyrelseledamöter, ledamöterna i samtliga kommittéer i Förbundet samt valberedningen och av Förbundet anställd personal har fritt tillträde till tävling eller uppvisning, som anordnas av en till Förbundet hörande förening. Legitimationskort utfärdas av Förbundet.

## **9 § Stadgetolkning**

**9.1** Om det uppstår osäkerhet om hur dessa stadgar skall tolkas eller, om det skulle uppkomma en situation som inte varit förutsedd i stadgarna, skall frågan hänskjutes till nästa förbundsstämma. Kan ärendet inte vänta skall SF-styrelsen avgöra frågan.

## **10 § Stadgeändring**

**10.1** Förslag till ändring av stadgarna eller Förbundets upplösning skall lämnas in skriftligen och avgöras enligt bestämmelserna i 1 kap 11 §.

## **11 § Beslutsmässighet i stadgefrågor**

**11.1** För bifall till stadgeändring fordras dels beslut av SF-mötet med minst 2/3 av antalet angivna röster, dels att beslutet godkänns av Riksidrottsstyrelsen.

**11.2** För Förbundets upplösning krävs att beslut om detta fattas med minst 2/3 av angivna röster vid slutet av votering vid två på varandra följande ordinarie förbundsstämmor, hållna med minst ett års mellanrum, samt godkännande av Riksidrottsstyrelsen.

**11.3** Beslut om upplösning skall även innehålla föreskrifter om användning av Förbundets tillgångar för idrottsliga ändamål.

## **2 kap Förbundsstämma**

### **1 § Tidpunkt och kallelse**

**1.1** SF-mötet är förbundets högsta beslutande organ. Ordinarie förbundsstämma hålles årligen under mars månad på tid och plats som SF-styrelsen bestämmer. SF-styrelsen kan besluta att stämman ska hållas helt eller delvis digitalt, dock kan SF-mötet endast hållas helt digitalt om ett myndighetsbeslut ligger till grund för detta. I det fall stämman sker digitalt ska röstningsförfarande ske elektroniskt genom en extern part.

**1.2** Kallelse till SF-mötet utfärdas av FS och införs på Förbundets hemsida senast 30 dagar före mötet.

**1.3** Dessutom skall föredragningslista tillsammans med verksamhets- och förvaltningsberättelser samt eventuella propositioner och motioner, inklusive styrelsens förslag med anledning av dessa, läggas upp

på förbundets hemsida senast 14 dagar före mötet. Dotterbolagets förvaltningsberättelse skall omfattas av dessa handlingar.

**1.4** Vid delvis eller helt digital stämma är gällande röstlängd den som beslutats vid punkt 2 på dagordningen, vilket avser det antal röstberättigade ombud som anslutit i tid till stämmans öppnande.

**1.5** Vid delvis eller helt digital stämma måste både fysiska och digitala anförande ske med kamera så att anslutna och/eller sittande åhörare kan se personen i fråga. Vidare tillåts inte anonyma eller ej adresserade inlägg eller anföranden vare sig fysiskt eller digitalt.

## **2 § Extra SF-möte**

**2.1** SF-styrelsen kan, då den finner det motiverat, sammankalla extra SF-möte. Vid sådant möte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden behandlas för avgörande.

**2.2** Kallelse skall ske senast 14 dagar före mötet genom kungörelse i Förbundets officiella kungörelseorgan. Föredragningslistan utsänds till samtliga av SF-mötet eller SF-styrelsen förtroendevalda personer samt till SDF och föreningar senast 7 dagar före mötet.

**2.3** SF-styrelsen är skyldig att kalla till extra SF-möte när förbundets revisorer gemensamt, med motivering skriftligen kräver det, eller när det skriftligen begärs av minst 1/3 av förbundets föreningar som haft rösträtt enligt den röstlängd som gällde vid föregående förbundsstämma.

## **3 § Rösträtt**

**3.1** För att ha rösträtt på förbundsstämma skall förening till Förbundet senast den 31 december året före verksamhetsåret erlägga av SF-mötet fastställda avgifter samt till Förbundet insända begärda årsrapporter. Detta gäller även tidigare års eventuella obetalda avgifter.

**3.2** För nyinvalda föreningar gäller dock att de ska ha betalat föreskrivna avgifter senast den 31 december verksamhetsåret.

**3.3** Varje röstberättigad förening har en röst för varje påbörjat 50-tal, senast den 31 december året före verksamhetsåret redovisade medlemmar.

**3.4** Förening skall representeras av befullmäktigat ombud. Ombud skall vara medlem i en till Förbundet ansluten förening. Ombud får ha högst 2 fullmakter. Förbundsstyrelseledamot eller personer anställda av Förbundet får inte vara ombud.

## **4 § Omröstning och beslut**

**4.1** Omröstning skall ske öppet. Om röstberättigat ombud begär det skall omröstning ske med slutna sedlar.

**4.2** Alla frågor, utom sådana som rör stadgeändring eller Förbundets upplösning, avgörs genom enkel majoritet. Vid lika röstetal skall lotten avgöra.

**4.3** För ändringar av föredragningslista krävs 2/3 majoritet. Frågor av ekonomisk natur, om stadgeändring eller Förbundets upplösning får dock tas upp till avgörande bara om de finns upptagna på föredragningslistan.

**4.4** Förbundsstämma är beslutsmässig med det antal röstberättigade ombud som efter kallelse i föreskriven ordning deltar i mötets beslut.

## **5 § Ärenden**

**5.1** Vid ordinarie förbundsstämma skall följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande,
2. Upprop, fullmaktsgrensning samt fastställande av röstlängd för mötet,
3. Fråga om huruvida mötet är behörigen utlyst,
4. Val av ordförande vid mötet,
5. Val av sekreterare vid mötet,
6. Val av två justerare att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll samt val av två rösträknare,
7. Föredragande och godkännande av dagordningen,
  - a. Redogörelse av mandatperiod för sittande styrelse.
  - b. Fastställande av antalet övriga ledamöter vid punkt 22.
  - c. Godkännande av dagordningen.
  - d. I förekommande fall inkludera dotterbolag i punkt 9, 11, 14 och 18
8. Föredragande och godkännande av verksamhetsberättelse för det gångna året,
9. Föredragande och godkännande av förvaltningsberättelse för det gångna året,
10. Föredragande och godkännande av revisorernas berättelse för det gångna året,
11. Fråga om ansvarsfrihet för SF-styrelsen för det gångna året,
12. Behandling av ärenden, som SF-styrelsen föreslår stämman, propositioner,
13. Behandling av motioner som i stadgeenlig tid, enligt 2 kap 8 §, inkommit till SF-styrelsen, jämte yttrande från SF-styrelsen,
14. Fastställande av verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår,
15. Fastställande av årsavgift till Förbundet för nästkommande verksamhetsår,
16. Fastställande av eventuella extra avgifter för innevarande verksamhetsår,
17. Fastställande av eventuella styrelsearvoden,
18. Fastställande av budget för innevarande verksamhetsår,
19. Val av ordförande i Förbundet på tre år, tillika ordförande i dotterbolaget,
20. Val av kassör i Förbundet på två år, tillika kassör/ledamot i dotterbolaget,
21. Val av två (3) till fem (5) övriga ledamöter i SF-styrelsen på två år,
  - a. Ledamot 1
  - b. Ledamot 2
  - c. Ledamot 3
  - d. Ledamot 4
  - e. Ledamot 5
22. Val av två revisorer, varav en ska vara auktoriserad revisor,
23. Val av två revisorssuppleanter, varav en ska vara auktoriserad revisor,

24. Val av ordförande i valberedningen samt 2 övriga ledamöter. Antalet övriga ledamöter skall vara lika fördelat mellan könen, ettdera kön ska vara representerat med minst 40 procent i styrelser och valberedningar om gruppen är fyra personer eller fler.

25. Förordnande till styrelsen att utse ombud och suppleanter till Riksidrottsmötet,

26. Mötets avslutande.

## **6 § Valbarhet**

**6.1** Valbar till förbundsstyrelse eller till post inom någon under Förbundet lydande kommitté eller liknande är den person som SF-mötet eller i förekommande fall SF-styrelsen anser lämplig för uppgiften.

**6.2** I sammansättningen av FS-ledamöter ska en jämn fördelning avseende, kön, ålder, etnicitet och geografisk spridning eftersträvas. FS ska bestå av kvinnor och män, där ettdera könet ska vara representerat med minst 40 procent när gruppen är fyra personer eller fler.

**6.3** Tjänsteman inom Förbundet får inte väljas till ledamot i SF-styrelsen. Tjänsteman inom Förbundet får inte väljas till revisor eller revisorssuppleant inom Förbundet.

**6.4** Ledamot i styrelse eller kommitté inom Förbundet är inte valbar som revisor eller revisorssuppleant.

## **7 § Mandattid**

**7.1** Ordförande för Förbundet väljs vid årsmötet för en tid av tre år.

**7.2** Kassör, samt övriga ledamöter väljs växlande för en tid om två år.

**7.3** Övriga förtroendevalda under 2 kap 5 § 23-25 väljs för en tid av ett år.

## **8 § Förslag till ärenden att behandlas vid SF-mötet**

**8.1** Förslag till ärenden att behandlas vid ordinarie förbundsstämma (motioner) skall skriftligen ha inkommit till Förbundet senast den 31 december året före verksamhetsåret. Det är motionärens ansvar att kontrollera att motionen inkommit till Förbundet i tid. Rätt att motionera har distriktsförbundsstyrelse samt förening i förbundet.

## **3 kap SF-styrelsen (FS)**

### **1 § Arbetsår**

**1.1** SF-styrelsen är, då SF-mötet inte är samlad, Förbundets beslutande organ. Styrelsens arbetsår omfattar tiden mellan två på varandra följande ordinarie förbundsstämmor.

### **2 § Styrelsens sammansättning**

**2.1** Styrelsen ska bestå av Förbundsordförande, Förbundskassör samt två till fem övriga ledamöter. Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs. FS ska bestå av kvinnor och män, där ettdera könet ska vara representerat med minst 40 procent när gruppen är fyra personer eller fler.

### **3 § Presidiet**

3.1 Presidiet består av förbundsordföranden, vice förbundsordföranden samt förbundskassören.

3.2 Presidiet handhar SF-styrelsens uppgifter, när denna inte är samlad, och är inför denna ansvarig för sin verksamhet. Presidiet utgör också styrelse i dotterbolaget.

### **4 § Adjungerade ledamöter**

4.1 SF-styrelsen äger rätt att vid behov adjungera enskild person.

### **5 § Kommittéer**

5.1 Vid behov kan SF-styrelsen tillsätta kommittéer för speciella ändamål.

### **6 § Arbetsfördelning**

6.1 SF-styrelsen utser vid behov ytterligare funktionärer eller projektgrupper.

### **7 § Kallelse**

7.1 Styrelsen skall sammanträda minst tre gånger årligen efter kallelse, som skall skickas till samtliga ledamöter senast en vecka före respektive möte.

### **8 § Beslutsmässighet**

8.1 Styrelsen är beslutsför när majoriteten av valda ledamöter är närvarande.

8.2 Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

8.3 Rösträtt får endast utövas av ordinarie ledamot.

8.4 Om ordföranden anser det motiverat, får brådskande ärenden avgöras genom skriftlig omröstning eller via telefon- e-postbeslut s.k. Per Capsulam-beslut. Beslut i sådant ärende skall rapporteras vid närmast följande förbundsstyrelsemöte.

### **9 § Uppgifter**

9.1 SF-styrelsen skall bland annat:

1. Verkställa SF-mötets beslut.

2. Utgöra ett sammanhållande och impulsgivande organ inom Svensk Karate och hålla sig väl underrättad om den verksamhet som bedrivs av SDF och föreningar.

3. Befrämja tävlingsutbyte med utländska Karateorganisationer godkända av World Karate Federation (WKF) och ha överinseende över och upprätthålla erforderliga kontakter med sådana organisationer.

4. Ha överinseende över all under Förbundet sorterande tävlingsverksamhet, godkänna erforderliga reglementen samt sanktionera tävlingar. **Beslut om översyn av regeländringar kan delegeras till en kommitté.**

5. SF-styrelsen anordnar DM, SM, NM, EM och VM och kan delegera till Förbundet ansluten förening/ar och eller SDF att i samverkan med förbundet genomföra tävlingarna.

- 6.** Uppfylla de krav som myndigheter ställer på Förbundet vid tävling, uppvisning och idrottsutövning.
- 7.** Ansvara för och leda kansliets arbete.
- 8.** Pröva och avgöra frågor om inval och uteslutning av förening ur Förbundet samt överklagande av i lägre instans fattade beslut enligt 8 och 15 kap i RF: s stadgar.
- 9.** Bestämma tid och plats för förbundsstämma.
- 10.** Upprätta röstlängder för SF-mötet samt göra vederbörliga förberedelser för SF-mötet.
- 11.** Upprätta och i god tid före SF-mötet hålla verksamhets- och förvaltningsberättelser, sammanträdesprotokoll samt räkenskaper med tillhörande handlingar tillgängliga för revision. Handlingarna skall senast 30 dagar före årsmötet lämnas till revisorerna.
- 12.** Handha och ansvara för Förbundets tillgångar, förelägga SF-mötet verksamhetsplan för verksamhetsåret samt upprätta Förbundets budget.
- 13.** Lämna verksamhetsplan, förvaltningsberättelse, och budget till RF tillsammans med ansökan om anslag för kommande verksamhetsår.
- 14.** Verkställa en rättvis och lämplig fördelning av medel som ställts till Förbundets förfogande.
- 15.** Lämna kommittéer, landslagsledning samt andra tillsatta organ, information om beräknad medeltillgång.
- 16.** Föreslå förbundsavgift enligt 2 kap 5 § p.15 och 16.
- 17.** Verka för och övervaka att förbundets antidopingpolicy och regelverk efterlevs.
- 18.** Föra register över anslutna föreningar.
- 19.** Föra protokoll och register samt sköta löpande ärenden i övrigt.
- 20.** Beställa mästerskapstecken av RF.
- 21.** Meddela RS vilka som valts till Förbundets ombud, respektive suppleanter för dessa till RF-stämman.
- 22.** På begäran av RS lämna upplysningar som RS behöver för att kunna fullfölja sina stadgeenliga uppgifter.
- 23.** Granska och godkänna av SDF och föreningar antagna stadgar och meddela vilka eventuella ändringar som krävs för godkännande.
- 24.** Efter samråd med respektive distriktsförbundsstyrelse bilda SDF.
- 25.** Biträda SDF.
- 26.** Framlägga eventuella förslag till hedersledamöter i Förbundet eller ständig ledamot i styrelsen enligt 1 kap 7 §.
- 27.** Besluta om utdelning av Förbundets förtjänsttecken.
- 28.** SF-styrelsen ska varje år genomföra en ansökningsprocess för stipendier och dela ut dessa om lämplig kandidat finns.

## 4 kap Valberedningen

### 1 § Sammansättning m.m.

Valberedningen består av ordförande samt 2 övriga ledamöter valda av förbundsmötet. Ettdera könet ska vara representerat med minst 40 procent.

Valberedningen ska inom sig utse vice ordförande samt tillsätta sekreterare.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

### 2 § Allganden

Valberedningen ska bereda valen inför förbundsmöte och ska i detta arbete fortlöpande följa förbundsstyrelsens, nämndernas och revisorernas arbete.

Valberedningen ska vid bedömningen och utvärderingen av styrelsen, och i sitt förslag till sammansättning av styrelse, särskilt beakta om mångfald och bredd.

I valberedningens uppdrag ingår att

- senast fyra månader före förbundsmötet fråga dem vilkas mandattid utgår om de önskar kandidera för kommande mandatperiod,
- senast tre månader före förbundsmötet, meddela röstberättigade organisationer vilka som står i tur att avgå och namnen på dem som har avböjt omval samt begära in förslag på kandidater, och
- senast tre veckor före förbundsmötet tillhandahålla röstberättigade organisationer sitt förslag beträffande varje val som beretts samt meddela namnen på de kandidater i övrigt som föreslagits till valberedningen,
- senast tre veckor före förbundsmötet tillhandahålla röstberättigade organisationer sitt förslag på eventuella arvode och andra ersättningar avseende val som beretts.

Valberedningens förslag ska presenteras på förbundets officiella kungörelseorgan senast två veckor före förbundsmötet.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen avslöja vad de i denna egenskap fått kännedom om. Valberedningens beslut ska protokollföras och efter förbundsmötet ska protokollen överlämnas till förbundsstyrelsen.

### 3 § Förslag och nominering

Föreningar och SDF har rätt att, senast två månader före förbundsmötet, till valberedningen lämna förslag på personer för val enligt 3 kap. 6 §.

Kandidatnomineringen vid förbundsmötet inleds med att valberedningen meddelar sitt förslag till nominering beträffande varje val, och att ombud därefter har rätt att nominera. Ombud har rätt att nominera personer även utöver dem som föreslagits till valberedningen.

## 5 kap Förbundets revision

### 1 § Tillsättande av revisorer

1.1 SF-styrelsens räkenskaper och förvaltning granskas årligen av två revisorer. Samtliga revisorer inklusive suppleanterna utses av ordinarie förbundsstämma.

1.2 En av de ordinarie revisorerna som väljs av stämman skall vara auktoriserad revisor.

### 2 § Uppgifter

Revisorena skall senast 14 dagar före ordinarie förbundsstämma efter verkställd revision till SF-styrelsen överlämna sin berättelse tillsammans med de från styrelsen för revision mottagna handlingarna.

## **6 kap Distriktsförbund**

### **1 § Indelning**

**1.1** För Förbundets regionala verksamhet skall finnas Specialdistriktsförbund (SDF). SDF skall enligt dessa stadgar och SDF:s stadgar arbeta i enlighet med förbundets ändamål och uppgift.

**1.2** Förbundet fastställer SDF:s geografiska verksamhetsområde.

**1.3** Förening tillhör det SDF inom vars geografiska område föreningen har sin hemort.

### **2 § Specialdistriktsförbund, SDF**

**2.1** Specialdistriktsförbundens namn och geografiska verksamhetsområde

#### **Övre Norrlands Karateförbund**

omfattar Norrbottens och Västerbottens län. Hemort är Umeå.

#### **Nedre Norrlands Karateförbund**

omfattar Gävleborgs, Jämtlands och Västernorrlands län. Hemort är Sundsvall.

#### **Mellersta Karateförbundet**

omfattar Dalarnas, Södermanlands, Uppsala, Värmlands, Västmanlands och Örebro län. Hemort är Karlstad.

#### **Stockholms Karateförbund**

omfattar Gotlands och Stockholms län. Hemort är Stockholm.

#### **Västra Karateförbundet**

omfattar Hallands, Västra Götalands län. Hemort är Göteborg.

#### **Östra Karateförbundet**

omfattar Blekinge, Jönköpings, Kalmar, Kronobergs och Östergötlands län. Hemort är Växjö.

#### **Skånes Karateförbund**

omfattar Skånes län. Hemort är Malmö.

**2.2** Ändring av SDF:s geografiska område och namn beslutas av SF-mötet.

### **3 § Distriktsförbundens stadgar**

**3.1** SDF:s stadgar skall följa de av SF-mötet fastslagna och av RS granskade normalstadgarna för SDF.

**3.2** SF-styrelsen skall godkänna de av SDF-mötet antagna stadgarna, med rätt för SF-styrelsen att påtala ändring av stadgarna om de strider mot normalstadgarna eller på annat sätt anses vara olämpliga.

## 4 § Revisorer och revision

4.1 SDF:s verksamhet, förvaltning och räkenskaper skall revideras av minst en revisor. Omfattar SDF:s geografiska verksamhetsområde flera DF-områden skall SDF-revisorn tillhöra det DF inom vilket SDF har sin hemort.

## 7 kap Föreningar

### 1 § Stadgar

1.1 För förening gäller obligatoriska delar i RF:s normalstadgar för förening. Utan godkända stadgar kan förening inte väljas in i Förbundet.

~~1.2 Föreningen ska vidare efterleva förbundets stadgar och tävlingsbestämmelser, antidopningsregler, samt gällande säkerhetsregler och standarder. följa RF:s stadgar samt Karateförbundets stadgar och tävlingsregler, och övriga idrottsregler samt beslut fattade av överordnat idrottsorgan.~~

### 2 § Inval

2.1 Förening skall skriftligen tillställa Förbundet ansökan om medlemskap.

2.2 SF-styrelsen fattar beslut om inval av ansökande förening inom sex veckor efter att ansökan är komplett ingiven. Distriktsförbunden ska emellertid ges tillfälle att komma med ett yttrande inom två veckor. Varje inval är förenad med en prövotid enligt 3 §, detta kap. Avslås ansökan kan sökande överklaga till Juridiska Nämnden.

2.3 Föreningen skall uppfylla nedanstående villkor för att medlemskap skall beviljas:

1. Föreningen bedriver karate i enlighet med Förbundets definition och bestämmelser.
2. Ansökan görs genom ett av RF fastställt formulär tillsammans med föreningens antagna stadgar.
3. Föreningen har förbundit sig att tillämpa de principer på vilka RF:s normalstadgar för idrottsföreningar bygger.
4. Föreningens namn är inte olämpligt eller kan förväxlas med till RF redan ansluten förening.
5. Föreningen har betalat av Förbundet och SDF fastställda medlemsavgifter.
6. Föreningen har godkänd eller godtagbar instruktör.
7. Föreningen bedriver inte sådan verksamhet som uppenbarligen skadat eller kan skada Förbundets goda rykte eller som strider mot i 12 kap angivna etiska normer.
8. Föreningen tillhör inte annan organisation som bedriver en med Förbundet konkurrerande verksamhet.

2.4 Förening som erhållit medlemskap i Förbundet är därmed automatiskt även medlem i RF och tillhör det SDF inom vars gränser föreningen har sin hemort.

2.5 Beslut om nekat medlemskap kan överklagas till Riksidrottsnämnden (RIN) enligt reglerna i RF:s stadgar.

### 3 § Prövotid

**3.1** Varje förening som beviljas medlemskap skall antas för en prøvotid av ett år från beslutsdagen till en fast administrativ avgift om 500 kr avseende innevarande verksamhetsår.

**3.2** Under prøvotiden har SF-styrelsen rätt att besluta att föreningens medlemmar inte skall få delta i Förbundets arrangerade eller sanktionerade tävlingar.

**3.3** Föreningen skall under prøvotiden lämna de upplysningar och medverka till den insyn i föreningen som erfordras för bedömningen av föreningens medlemskap.

**3.4** Efter avslutad prøvotid skall SF-styrelsen, efter yttrande från SDF, fatta beslut om fortsatt medlemskap, endast om medlemskap inte beviljas.

#### **4 § Utträde och uteslutning**

**4.1** Förening som önskar utträda ur Förbundet, skall göra skriftlig anmälan om detta till Förbundet.

**4.2** Föreningen kan uteslutas, om den trots påminnelse:

1. Underlåtit att till Förbundet och SDF erlægga fastställda avgifter. Detta gäller även tidigare års obetalda avgifter.
2. Underlåtit att insända begärda årsrapportuppgifter. Detta gäller även tidigare års ej insända årsrapportuppgifter.
3. Saknar godkänd eller godtagbar instruktör.
4. Bedriver sådan verksamhet som uppenbarligen skadat eller kan skada Förbundets anseende i samhället, eller som strider mot i 12 kap angivna etiska normer.
5. I övrigt underlåter att följa vad som föreskrivs i RF:s, och Förbundets stadgar.
6. Tillhör annan organisation som bedriver en med Förbundet konkurrerande verksamhet.

**4.3** Beslut om uteslutning fattas av SF-styrelsen efter det att föreningen samt aktuellt SDF beretts tillfälle att yttra sig över de anförda grunderna för uteslutning. Beslutet skall med angivande av skälen meddelas förening samt SDF inom två veckor.

**4.4** Beslutet kan överklagas hos Riksidrottsnämnden enligt RF:s stadgar senast tre veckor efter det att beslutet kommit föreningen tillhanda.

#### **5 § Åtaganden**

**5.1** Föreningen skall:

1. följa RF:s och dessa stadgar samt Förbundets tävlings- och övriga bestämmelser och reglementen,
2. till Förbundet och SDF erlægga fastställda avgifter, detta gäller även tidigare års obetalda avgifter,
3. på begäran av Riksidrottsstyrelsen (RS) eller Förbundet, SDF- eller Distriktsstyrelse, RIN, Dopingnämnden (DoN), Idrottsombudsmannen, Antidoping Sverige AB (ADSE) eller idrottens skiljenämnd ställa föreningens handlingar till förfogande, samt lämna av dessa organ begärda uppgifter,
4. föra räkenskaper och upprätta verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, föra protokoll vid årsmöten, andra föreningsmöten och styrelsens sammanträden samt föra medlemsförteckning,
5. hålla årsmöte och härvid, efter verkställd revision, besluta om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning,
6. varje kalenderår snarast efter ordinarie årsmöte eller, i förekommande fall, extra årsmöte hos SF registrera namn och kontaktuppgifter till föreningens styrelseledamöter och firmatecknare.
7. anmäla sina medlemmar genom de verksamhetssystem som RF/SKF tillhandahåller och tillåta Förbundet att inhämta medlemsredovisning från dessa register.

8. Registrera sin förening hos skattemyndigheten som en ideell idrottsförening.

### **5a § Allganden gällande trygg idrott**

Förening ska:

1. i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn,

2. när det är påkallat, på grund av att det har inträffat eller finns indikationer på kränkande handlingar eller andra missförhållanden inom föreningens verksamhet, vidta lämpliga åtgärder, samt

3. på begäran från berört SF eller SDF återkoppla skriftligen, eller på det sätt som SF eller SDF begär, om vidtagna åtgärder enligt p. 1–2. Föreningen ska ges minst 14 dagars tidsfrist att inkomma med uppgifterna.

### **6 § Behörighet**

**6.1** Förening som inte är ansluten till förbundet eller som inte har fullgjort sina förpliktelser gentemot Förbundet och SDF enligt dessa stadgar, har inte rätt att delta i någon av Förbundets instanser anordnade eller sanktionerade tävlingar, träningsläger eller övriga förbundsarrangemang.

### **7 § Medlemskap i förening**

Endast fysisk person kan upptas som medlem i förening efter ansökan.

Ansökan om medlemskap får nekas endast om den sökande inte uppfyller föreningens stadgar eller det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens verksamhet eller ändamål eller skada föreningens intressen.

Medlem har rätt, att efter anmälan, utträda ur föreningen.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande. Medlemskapet upphör genom att medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

Medlem får uteslutas om medlemmen har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, brutit mot föreningens stadgar, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller skadat föreningens intressen. I föreningens intressen ingår bland annat att förenings- och idrottsmiljön är trygg samt att medlemmar efterlever idrottens värdegrund, beslut fattade av föreningen och andra gällande regler.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället besluta att varna medlemmen.

Beslut om att inleda ett ärende om nekat medlemskap, medlemskaps upphörande eller varning ska fattas av föreningsstyrelsen. Den sökande eller medlemmen ska få ett skriftligt underlag där det framgår vilka ageranden och omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts och ges en viss tid, minst 14 dagar, att yttra sig över underlaget. Handlingar och omständigheter ska vara tydligt redovisade så att det finns möjlighet att bemöta vad som läggs personen till last.

När tiden för yttrande löpt ut får styrelsen besluta om nekat medlemskap respektive medlemskapets upphörande eller varning. Vid beslutet får enbart beaktas de ageranden och omständigheter som den sökande respektive medlemmen getts tillfälle att yttra sig över, samt de eventuella omständigheter som

inkommit genom personens eget yttrande. I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den sökande respektive medlemmen ska iaktta för att överklaga beslutet.

Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen respektive den som sökt medlemskap. Beslut om nekat medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas enligt reglerna i 15 kap RF stadgar.

## **8 kap Tävlingar**

### **1 § Deltagande i mästerskapstävlingar**

**1.1** För tävling om RF:s och Förbundets mästerskapstecken gäller RF:s stadgar, 12 kap och övriga fastställda tävlingsbestämmelser.

**1.2** Utländsk föreningsmedlem, som är stadigvarande bosatt i Sverige sedan minst ett år äger rätt att delta i SM- och DM-tävlingar.

### **2 § Deltagande i Distriktsmästerskap**

**2.1** Medlem får delta i endast en distriktsmästerskapstävling under ett och samma kalenderår och endast i det distrikt där medlems hemmaförening har sin hemort belägen. Med medlems hemmaförening menas den förening där medlem bedriver sin huvudsakliga träning.

### **3 § Deltagande i internationella tävlingar**

**3.1** Sveriges officiella landslag uttages av den av SF-styrelsen tillsatta landslagsledningen. Sveriges officiella landslag tävlar i enlighet med World Karate Federations, WKF, regelverk.

**3.2** Medlem får ej delta i för förbundet eller WKF konkurrerande organisationers träning, tävling eller uppdrag.

**3.3** Deltagande i stiltävling och att där representera Sverige och sin stil tillåtes under förutsättning att det med tydlighet framgår att deltagandet är i en stiltävling. Vidare skall deltagare inte uppträda på ett sådant sätt att arrangör, medtävlade eller publik får intryck av att denne representerar Sveriges officiella karatelandslag.

**3.4** Samtliga medlemmar som representerar Sverige vid internationella tävlingar ska följa de rådande dopingregler och föreskrifter som tillkännages av Antidoping Sverige och World Anti-Doping Agency (WADA).

## **9 kap Representations- och övergångsbestämmelser**

### **1 § Tävlade i flera föreningar**

**1.1** Medlem skall inte tävla för mer än en förening på nationella tävlingar under tävlingsåret.

### **2 § Tillstyrkt och godkänd tävlingsövergång**

**2.1** Utövare från 14 år fyllda som tidigare tävlat för annan till Förbundet ansluten förening och avser att tävla för ny förening skall skriftligen meddela Svenska Karateförbundets kansli och ansöka om ny licens i den nya föreningens namn. Till ansökan skall fogas ett godkännande från Ordförande i den nya

föreningen att utövaren är välkommen att tävla för dem. Den gamla licensen skall skickas med ansökan och makuleras av kansliet.

**2.2** Föreningsbyte enligt 2.1 får ske i perioden 15 maj t.o.m. 14 juni samt 15 november till 14 december varje år. Föreningsbyte enligt 2.1 av speciella skäl kan förekomma vid annan tidpunkt än 2.2 då skall förutom förfarandet i 2.1 ansökan även kompletteras med ett godkännande från ordförande från den klubb man lämnar.

**2.3** Föreningsbyte enligt 2.1 kan förekomma vid annan tidpunkt än 2.2 i det fall konflikt uppstår som handläggs enligt 10 kap SKF stadgar.

## **10 kap Licens och Shikkaku hantering**

### **1 § Bestämmelser**

**1.1** SF-styrelsen har rätt att delegera licenshanteringen till respektive utfärdande kommitté att utfärda, övervaka och återkalla de nödvändiga licenser som krävs för att förbundsmedlem, eller enskild utövare, skall inneha rätten att verka inom respektive licensierat område.

**1.2** Utsedd delegation inom respektive licensierat område kan återkalla en licens i samband med utövande av den licensierade rätten med stöd av 3.1 detta kapitel. Ärendet skall omedelbart efter aktiviteten hänskjutas till SF-styrelsen för beslut tillsammans med en rapport och rekommendation som beskriver orsaken till återkallandet.

**1.3** Ärenden gällande shikkaku skall omedelbart efter aktiviteten hänskjutas till SF-styrelsen för beslut tillsammans med en rapport och rekommendation som beskriver orsaken till beslutet.

**1.4** Varje kommitté med rätt att utfärda licenser skall i sina av SF-styrelsen godkända direktiv beskriva de olika förfaranden som krävs för att införskaffa, upprätthålla och återkalla en aktuell licens. Direktivet skall även beskriva hanteringen av ärenden gällande minderåriga under 18 år och skall följa RF:s riktlinjer om barn och ungdom samt gällande barnkonvention.

**1.5** Om en coach begår en handling som anses skada karatens prestige och goda rykte av samma art som SHIKKAKU är coachen skyldig att på chefsdomarens uppmaning lämna ifrån sig sin licens. Chefsdomaren skickar sedan licensen till förbundskansliet efter tävlingen tillsammans med den särskilda rapporteringsblanketten för dessa ärenden samt följer den övriga rapporteringsprocedur som finns förordnad av Domarkommittén. Det är Tekniska Kommittén som därefter beslutar om avstängning eller andra påföljder. När tiden för avstängningen är slut kan coachen få licens igen genom att på nytt gå förbundets coachutbildning.

### **2 § Överklagan**

**2.1** Vid överklagan av SF-styrelsens beslut skall ärendet hänskjutas till Riksidrottsnämnden.

### **3 § Grunder för återkallande av licens**

**3.1** En licensinnehavare skall visa tydliga brister i kunskap och/eller uppförandekod, alternativt kan det föreligga medicinska skäl för ett återkallande av en licens skall bli aktuellt. Ett återkallande kan även ha sin grund i tekniska eller regelmässiga fel utförda av licensinnehavaren som får allvariga konsekvenser för aktiviteten eller utövare av aktiviteten och/eller påvisar tydliga brister i kunskap inom det område som licensen avser. Dessa grunder skall framgå i aktuell kommittés, av SF-styrelsen godkända, direktiv.

## **11 kap Bestraffningsärenden**

## **1 § Bestämmelser**

**1.1** Förbundets Juridiska nämnd, är första instans för, - bestraffningsärenden (RF stadga 14 kapitel),

**1.2** SF-styrelsen är första instans för, - beslut som inte avser bestraffningsärende (RF stadga kapitel 15),

**1.3** Ärenden gällande minderåriga skall följa RF:s riktlinjer om barn och ungdom samt gällande barnkonvention.

## **2 § Anmälningförfarande**

**2.1** Samtliga utövare, instruktörer, coacher, funktionärer, ledare och medlemmar har rätt att inge en anmälan med stöd av RF stadgar kap 14–15 och/eller förbundets stadgar.

**2.2** SF-styrelsen, eller det organ till vilket den överlåtit sådan rätt, förbehåller sig rätten, att anmäla en händelse med stöd av RF:s stadgar 14–15 kapitel.

## **3 § Överklagan**

**3.1** Vid överklagan av beslut enligt 1 § skall ärenden hänskjutas till Riksidrottsnämnden.

## **4 § RF:s stadgar**

**4.1** RF:s stadgar 14 kapitel skall tillämpas, om inte annat anges i dessa stadgar. **Om inte annat anges i dessa stadgar hänvisas till RF 14 kap och idrottens bestraffningsreglemente (ny lydelse att träda i kraft 1.1.2027)**

## **5 § Handläggning och avstängning under utredning**

**5.1** Samtliga ärenden enligt detta kapitel skall skickas till och handläggas av förbundets kansli, med fastställt formulär, som bereder ärendet i enlighet med RF:s stadgar 14 kap § 9–12.

I de fall en anmälan om bestraffning innehåller en begäran om avstängning under utredning skall beslut om detta fattas i enlighet med RF:s stadgar 14 kap § 13–14.

Styrelsen får besluta om avstängning under utredning när beslutet inte kan anstå eller gäller ett ärende av särskild vikt. Alla beslut skall i sin överläggning och avfattning följa RF:s stadgar 14 kap § 15–16.

## **6 § Juridiska Nämndens sammansättning**

**6.1** Nämnden skall bestå av tre till fem ledamöter, varav lika eller flest till antalet ska vara jurister, en av dessa skall leda arbetet som nämndens ordförande. I händelse av Jäv inom nämnden i viss fråga eller vid stor arbetsbelastning äger nämndens ordförande rätt att adjungera extra ledamöter till nämnden så länge omständigheterna kvarstår.

**6.2** Juridiska nämndens ledamöter och dess ordförande utses av SF-styrelsen.

## **12 kap Regler mot doping**

### **1 § Syfte**

**1.1** Förbundet skall sträva efter att tillvarata medlemmarnas grundläggande rätt att delta i en dopingfri idrott och delta i kampen mot dopning, användning av substanser och förbjudna ämnen inom karate, i enlighet med World Anti-Doping Code (WADA), inklusive efterlevnad av reglerna från den nationella antidopnings-myndigheten Antidoping Sverige, WKF:s antidopingföreskrifter, samt att säkerställa medlemsföreningarnas efterlevnad av detsamma.

**1.2** Förbundet skall utse en antidopingansvarig som jobbar med antidopingfrågor.

## **2 § Dopingreglemente**

**2.1** Förbundet ska följa World Anti-Doping Code (WADA), samt direktiv och bestämmelser från Riksidrottsförbundet, WKF och Svensk Antidoping.

**2.2** Förbundet skall ha ett antidopingprogram, programmet skall revideras kontinuerligt.

## **3 § Bestraffning**

**3.1** Den som gör sig skyldig till dopning kan bestraffas enligt antidopingreglemente i RF:s stadgar 13 kap.

**3.2** Dopingnämnden skall som första instans pröva bestraffningsärenden enligt antidopingreglemente i RF:s stadgar 13 kap. Beslutet kan överklagas till Riksidrottsnämnden.

## **4 § Sekretess**

**4.1** Sekretess gäller inom förbundets antidopingverksamhet för uppgift som avser RF:s planering av kontroller och genomförda kontroller samt dopingärenden om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att verksamheten eller den personuppgiften gäller, lider men.

## **13 kap Etiska normer**

### **1 § Ändamål och tillämpning**

**1.1** Dessa etiska normer syftar till att säkerställa karatens värdegrund om en trygg, inkluderande och respektfull karategemenskap för alla utövare, instruktörer, coacher, funktionärer, ledare och medlemmar.

**1.2** Normerna gäller inom all verksamhet som bedrivs under Svenska Karateförbundet och dess medlemmar, inklusive träning, tävling, utbildning, marknadsföring och andra aktiviteter.

**1.3** Samtliga utövare, instruktörer, coacher, funktionärer, ledare och medlemmar har ett gemensamt ansvar att följa och upprätthålla de etiska normerna i dessa stadgar.

### **2 § Respekt och samhörighet**

**2.1** Samtliga utövare, instruktörer, coacher, funktionärer, ledare och medlemmar ska visa respekt för varandra och verka för en positiv och stödjande idrottsmiljö.

**2.2** Karate bygger på tradition, disciplin och ödmjukhet. Oavsett nivå eller ambition ska varje individ bemötas med hänsyn, uppmuntran och rättvisa.

**2.3** Diskriminering, trakasserier eller mobbning, oavsett form, är förbjuden. Medlemsföreningen är skyldig att utreda omständigheterna kring de uppgivna fall och vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra trakasserier i framtiden.

**2.4** Inom ramen för verksamheten får man till exempel inte:

- använda förråande eller nedsättande språk, metoder eller tekniker,

- utöva eller lära ut i övrigt olämpliga tekniker,
- tala nedsättande om, eller på annat sätt förringa, andra karatestilar, klubbar eller idrotter inom RF,
- uppträda på ett sådant sätt att karatens anseende och goda rykte skadas.

### **3 § Säkerhet och hälsa**

**3.1** Samtliga utövare, instruktörer, coacher, funktionärer, ledare och medlemmar har rätt att träna och utvecklas i en säker och trygg miljö, samt ansvarar för att minimera skaderisker och anpassa träningen utifrån individens förutsättningar.

**3.2** Användning av doping eller andra otillåtna prestationshöjande medel är strängt förbjudet enligt RF stadgar kapitel 13, samt förbundets stadgar kapitel 11 om dopning, och strider mot idrottens och karatens värdegrund.

**3.3** Svenska Karateförbundet och dess medlemmar ska aktivt verka för en hållbar och hälsosam idrottskultur där välmående och långsiktig utveckling prioriteras.

## **4 § Barn och ungdomars rättigheter**

**4.1** I all verksamhet skall barnrättsperspektivet beaktas. Barn och ungdomar ska i och med detta bland annat garanteras en trygg och utvecklande träningsmiljö i enlighet med FN:s Barnkonvention.

**4.2** Samtliga utövare, instruktörer, coacher, funktionärer, ledare och medlemmar ska arbeta aktivt för att stärka ungas självförtroende och trivsel inom sporten.

## **5 § Ansvar och ledarskap**

**5.1** Samtliga utövare, instruktörer, coacher, funktionärer, ledare och medlemmar ska agera professionellt, vara goda förebilder och bär ansvaret för att instruktion, träning och övrig utbildning sker i enlighet med Förbundets regler och normer.

**5.2** Avvikelser från regler och normer skall omedelbart påtalas och klara direktiv om gällande regler ska tydliggöras.

**5.3** Varje instruktör och ledare, som undervisar i självförsvar har skyldighet att utbilda utövare i brottsbalkens bestämmelser om nödvärnsrätt.

## **6 § Marknadsföring**

**6.1** All marknadsföring och kommunikation från förbundet, föreningar och medlemmar ska vara i linje med karatens värdegrund och förbundets etiska normer.

**6.2** Ingen form av vilseledande, diskriminerande eller oetisk marknadsföring får förekomma i samband med förbundets verksamhet.

**6.3** Samarbeten och sponsorskap ska överensstämma med idrottens etiska riktlinjer och får inte innebära kopplingar till doping, våld eller annan verksamhet som strider mot förbundets värdegrund.

**6.4** I övrigt ska all kommunikation ske i enlighet med förbundets kommunikationspolicy.

## Använda förkortningar

<b>Förbundet</b>	Svenska Karateförbundet
<b>FS</b>	SF-styrelsen
<b>SDF</b>	Specialdistriktsförbund
<b>RF</b>	Sveriges Riksidrottsförbund
<b>RS</b>	Riksidrottsstyrelsen
<b>RIN</b>	Riksidrottsnämnden
<b>DF</b>	Distriktsförbund (enligt RF)
<b>WKF</b>	World Karate Federation

## Historia

Svensk Karate har organiserats inom Riksidrottsförbundet (RF) sedan 1962, då i Svenska Judoförbundet som bildades den 27 november 1960. Judoförbundet anslöts till Sveriges Riksidrottsförbund den 25 november 1961. Första namnändring skedde den 15 november 1969 till Svenska Budoförbundet.

I november 1987 beviljade RF Judo ställning som eget specialförbund och i maj 1997 beviljades Taekwondo ställning som eget specialförbund. En andra namnändring skedde den 22 mars 2003 till Svenska Budo & Kampsportsförbundet.

Svenska Karateförbundet bildades 26 september 2008 för att ge Svensk Karate möjlighet att söka ställning som eget specialförbund. Vid Riksidrottsmötet den 17 maj 2009 i Visby beslutades att Svenska Karateförbundet organiseras som eget specialförbund från den 1 januari 2010. Den 3 augusti 2016 blev karaten OS-idrott inför Tokyo 2020.

Svenska Karateförbundet följer idrottsrörelsens verksamhetsidé, värdegrund och vision vilken är antagen av Riksidrottsmötet (RIM) och är en del av idéprogrammet Idrotten vill. Svensk Karate skall bedrivas i enlighet med den av RIM beslutade verksamhetsidén, visionen och värdegrunden.

---

## SVENSKA KARATEFORBUNDET

Västmannagatan 68, 113 25 Stockholm

Tel 08-597 604 90

[www.karatesweden.se](http://www.karatesweden.se)

[www.facebook.com/KarateSweden](https://www.facebook.com/KarateSweden)

Instagram, YouTube: @karatesweden



Stadgarna är reviderade enligt stämmobeslut åren:

2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2017, 2018, 2019, 2021, 2022, 2023, 2025