



Förbundsstyrelsen

PROTOKOLL, FS 10/25

28:e augusti 2025 kl 15:00, Förbundskansliet

Närvarande

Sadik Sadik, ordf.
Sirpa Engman, vice ordf.
Jan Berntsson, adj. kassör
Mia Markkanen
Jonas Langetz
Marianne Blicher
Sacha Petrovic-Düner
GS Sarah Wennerström Cedercrona
Javier Escalante

Adjungerad

Anmält förhinder

§ 1 Mötets öppnande och val av justerare

Förslag till justerare: Marianne Blicher

§ 2 Fastställande av dagordning

§ 3 Föregående Protokoll 09/25

§ 4 Rapporter

§ 5 Verksamhetsrapport

5:1 GS rapport

5:2 Medlemsrapport

§ 6 Kommitté- och föreningsärenden

6:1 Per Capsulam Skydd U14 klasser

6:2 Per Capsulam Ordförande Organisationskommittén

§ 7 Ekonomi

7:1 Resultat -och Balansräkning; uppföljning

7:2 Ekonomi övrigt

§ 8 Allmänna övergripande ärenden

8:1 Strategikonferens

8:2 Mediakontakter

8:3 Styrelsens arbetsordning

8:4 Återrapportering Sv. Budo & Kampsportsförbundet

8:5 Community-regler sociala medier

8:6 Remissförfarande arrangörsfrågor avseende FS03/23 §21.1-26.5, paragraf 62.5./FS07/23 62.5

§ 9 Övriga frågor

§ 10 Nästa möte

§ 11 Mötet avslutas

§ 1 Mötets öppnande och val av justerare

Ordförande Sadik Sadik hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

Till justerare utsågs Marianne Blicher.

§ 2 Fastställande av dagordning

Den presenterade dagordningen godkändes och lades till handlingarna.

§ 3 Föregående Protokoll 09/25

Förbundsstyrelsen gick igenom protokoll FS09. Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

§ 4 Rapporter

Sacha Petrovic-Düner rapporterade:

- från dialog med distriktssamordnare gällande översyn av direktiv och behov, samt gav en analys av SDFs funktioner. Styrelsen noterar samordnarens önskemål och kommer se över frågan.

Jonas Langetz rapporterade:

- från planeringen kring föreningsträffen i Skellefteå som kommer äga rum den 15/11.
- från sin närvaro på parakarate-lägre på Bosön där även Mia Markkanen och Sadik Sadik närvarande. Han framhöll den goda verksamheten och tackad Parakarate-kommittén för det fina arbetet. Mia Markkanen anslöt till denna punkt och bjöd in övriga i styrelsen att i studiesyfte avseende parakarate-träning besöka träningen i Botkyrka Shukokai.

Sirpa Engman rapporterade:

- från möte med Medicinska kommittén, och uttryckte att det finns behov att förtydliga direktiven och genomlysna hur arbetssätten kan förbättras.

Sadik Sadik rapporterade:

- från möte med TK, OK och DK angående regelverk för skydd för kategorin U14.
- från arbetet med Elitutvecklingsplan, som skett med hjälp av Sacha Petrovic- Düner och administrativ assistans av GS Sarah Wennerström.
- från ansökningsprocessen gällande ny Förbundskapten i Kumite, där 13 ansökningar inkommit och intervjuer pågår. För rollen som Team-manager finns i dagsläget 2 sökande.
- att en inventering av möjliga resurser för att boka landslagets resor och logi pågår.
- att det skett möten för planering av SM.
- från möte med Shobu Ippon-kommittén.
- att en dialog har ägt rum med föreningen Zendokai, för att medla i pågående konflikt.
- från Möte med arrangören av Boden Open.
- att en Förstudie inletts om att hålla en internationell tävling 2026

§ 5 Kansliets verksamhetsuppdatering

GS Sarah Wennerström föredrog kansliets verksamhetsuppdatering och medlemsärenden:

5.1 Verksamhetsrapport

Kansliet har i perioden 27/8-28/9, förutom löpande och stadigvarande uppgifter, bl.a. arbetat med följande:

- fortsatt testning och implementering av digitala tävlingslicenser.
- återrapporter av elitutveckling till Riksidrottsförbundet med hjälp av Sportchef Patrik Nilsson samt komplettering av Förbundsutvecklingsplanen.
- flera avstämningsmöten med ordförande och kassör.
- arbetsmöte elitutvecklingsplan med ordförande.
- sponsorsamarbete; ny katalog och beställningsprocess avseende Chimpjunki, förberedelser Shobu Ippon-SM och Karate-SM med Kaiten och arrangörerna.
- bidragshantering tillsammans med kassör (stänger 31/10).
- förberedelser av SM, t.ex. bokningar, administration kring streaming, lansering av reklamkampanj.
- påbörjat avtalsarbete med Skolverket och RF gällande RIG för nästa dimensioneringsperiod.
- Verksamhetsplan för RIG 2026 och ekonomisk redovisning för 2025.
- fortsatta förstudier; förflyttning till annat verksamhetssystem IdrottsArenan.
- ny uppstart av Skolsamverkan.
- förberedelser av föreningsträff i Skellefteå.

5.2 Medlemsärenden

Förbundet välkomnar följande nya medlemsklubbar:

Halmstad Karate Klubb	Västra Karateförbundet
Hernö Karate Kai IF	Nedre Norrlands Karateförbund
Takenoko Budoklubb	Västra Karateförbundet

Följande förening har begärt utträde:

Åmåls Karateklubb	Västra Karateförbundet
-------------------	------------------------

§ 6 Kommitté- och föreningsärenden

Föredragande Sadik Sadik.

6.1 Per Capsulam Skydd U14 klasser

Sadik Sadik föredrog tidigare Per Capsulam-beslut om att de skydd som ska införas för U14 i enlighet med WKF's regler, skall vara vita. Beslutet är en rättning av beslutet FS09/25 6.2 Styrelsen beslutade att fastställa beslutet.

6.2 Per Capsulam Ordförande

Sadik Sadik föredrog tidigare Per Capsulam-beslut om att utse Andreas Fritsch till ordförande för Organisationskommittén. Styrelsen beslutade att fastställa beslutet.

§7 Ekonomi

Föredragande Jan Berntsson

7:1 Resultat -och Balansräkning; uppföljning

Jan Berntsson föredrog den ekonomirapport som tillhandahållits från ekonom Jane Schörling. Styrelsen noterar att inga särskilda avvikelser finns att notera i budget och lade rapporten till handlingarna.

Vidare föredrogs processen att orientera sig som ny kassör med fokus på bedömningen av ändamålsbestämda medel och återstartsstöd samt att dessa nyttjas korrekt, dock går arbetet bra och det finns inget särskilt att anmärka på gällande övergripande ekonomihanteringen.

7:2 Ekonomi övrigt

Jan Berntsson föredrog sitt analysarbete, där en intern granskning gjorts på kostnader för verksamhetsåren 2024-25. Baserat på resultat, där inga särskilda avvikelser hittats, är kassörens slutsats att det inte finns behov av att gå vidare med den extra externa granskningen som tidigare beslutats, (FS08/25 66.1). Kostnaden för en sådan extra granskning anges enligt offerter vara mellan 300 000-500 000 kr och då inga särskilda avvikelser finns uppger kassören att det ej rekommenderas. Styrelsen beslutade att bordlägga frågan till nästa styrelsemöte.

Vidare redogjorde Jan Berntsson för planeringen av utveckling inom ekonomifunktionen, såsom processbeskrivningar, ekonomihandbok och attestfunktion samt att han tillsammans med kansliet avser att påbörja budgetarbetet, begära in äskanden från kommittéerna och sätta upp en actionplan för resten av året fram till bokslut.

§8 Allmänna övergripande ärenden

8.1 Strategikonferens

Föredragande Sadik Sadik

Sadik Sadik föredrog förslag och offert att anordna en Strategikonferens för föreningar i januari 2026. Styrelsen beslutade godkänna förslaget och uppdrog till kansliet att ordna med inbjudan och anmälan.

8.2 Mediakontakter

Föredragande Sadik Sadik

Sadik Sadik föredrog frågan om hur mediakontakter hanteras. Styrelsen beslutade att första mediakontakt ska hänvisas till Ordförande Sadik Sadik eller Generalsekreterare Sarah Wennerström.

8.3 Styrelsens arbetsordning

Föredragande Jan Berntsson

Jan Berntsson föredrog förslag på uppdaterad arbetsordning för styrelsearbete, med mindre justeringar från föregående år med anledning av ny roll för kassören. Styrelsen beslutade inför arbetsordningen och uppdrog till kansliet att uppdatera hemsidan.

8.4 Återrapportering Sv. Budo & Kampsportsförbundet

Föredragande Sadik Sadik

Sadik Sadik föredrog ärendet gällande skrivelse från Budo & Kampsportsförbundet och huruvida uppföljning skett. Jonas Langetz lät meddela att återkoppling skett mellan honom och SB&KF's ordförande och att dialogen är god och ärendet utrett.

8.5 Community-regler sociala medier

Föredragande Jonas Langetz

Jonas Langetz föredrog förslag om en uppdataring av de regler för sociala medier som styrelsen beslutade på föregående möte, med hänsyn till yttrandefrihet och ökad transparens. Styrelsen beslutade godkänna den nya lydelsen och uppdrog till kansliet att publicera det på hemsidan.

8.6 Remissförfarande arrangörsfrågor avseende FS03/23 §21.1-26.5, paragraf 62.5./FS07/23 62.5

Föredragande Sadik Sadik.

Sadik Sadik föredrog ärende att TK påkallat uppmärksamhet kring beslutspunkter som inte hunnit handläggas klart av föregående styrelse, avseende en rad förslag som tidigare behandlats. Styrelsen beslutade att återuppta ärendet och ställa förslagen på remiss till DK och TK.

§ 9 Övriga frågor

Sacha Petrovic-Düner lyfte frågan om nyttan av att samla distrikten. GS Sarah Wennerström lyfte tidigare goda exempel med genomförd SDF-konferens. Frågan kommer tas upp längre fram om när en samling kan ske.

§ 10 Nästa planerade möte

Nästa FS-möte är planerat till 5/11.

Styrelsen beslutade vidare kring en preliminär årsplanering av möten, samt att Förbundsstämman 2026 ska avhållas den 28/3 och uppdrog till kansliet att påbörja planeringen.

§ 11 Mötet avslutas

Ordförande Sadik Sadik tackade alla och avslutade mötet.

Vid protokollet

Ordförande

Justerare

Sarah Wennerström
Cedercrona

Sadik Sadik

Marianne Blicher

Protokollet signeras elektroniskt via Visma Sign.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende